



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ  
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**

Тверская ул., д. 11, стр. 1, 4, Москва, 125009  
Тел.: (495) 547-13-16  
e-mail: [info@minobrnauki.gov.ru](mailto:info@minobrnauki.gov.ru)  
<http://www.minobrnauki.gov.ru>

18.05.2023 № МН-18/792-АО

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О предоставлении информации

Руководителям образовательных организаций высшего образования, подведомственных Минобрнауки России

Во исполнение подпункта «д» пункта 1 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам совещания Президента Российской Федерации с членами Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. Пр-1506 по вопросу проведения анализа финансового состояния федеральных государственных образовательных организаций высшего образования (далее – организации) и по его итогам представления предложений об оказании за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета дополнительной финансовой поддержки организациям, имеющим в ней потребность, Минобрнауки России просит представить сведения о финансовом состоянии организаций путем заполнения форм на Едином портале информационного взаимодействия ([www.cbias.ru](http://www.cbias.ru)) в разделе «ИС сбора и обработки плановых и отчетных показателей. Оценка финансовой устойчивости учреждений в текущей ситуации» (далее – портал) в срок до 18.00 23 мая 2023 года.



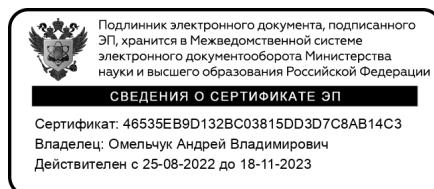
Формы должны быть подписаны руководителем организации и главным бухгалтером. Сопроводительное письмо с формами необходимо отсканировать в формате pdf и разместить на портале.

Обращаем внимание, что форма «Прогноз численности и заработной платы работников учреждения» заполняется отдельно головной организацией и каждым обособленным подразделением (филиалом).

Просим обеспечить соответствие данных, представленных в мониторинге, сведениям бухгалтерской и статистической отчетности согласно «Методическим указаниям», приведенным в формах для заполнения.

По методическим вопросам заполнения формы необходимо обращаться к консультантам по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, указанным в личном кабинете организации на портале, по техническим вопросам работы портала по телефонам: +7 (495) 225-14-43, +7 (495) 225-14-47.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.



А.В. Омельчук

Квитко Александра Сергеевна  
8 (495) 547-12-35 (доб. 2288)



## (наименование ФОИВ)

Оценка финансовой устойчивости учреждений в текущей ситуации  
 ( поля заполняются в рублях, консолидировано по организации, начислено итогом по кассовому методу )  
 Заполняется по источникам финансирования: КФО 2, 4, 5, 7

№ п/п	Наименование показателя	Факт 2021				Факт 2022				План на 2023 год				Динамика		Методические указания		
		Субсидии на выполнение государственного задания	Средства от привнесшей доход деятельности	из них:	Заемные (пребывающие) средства	Субсидии на иные цели	Субсидии на выполнение государственного задания	Средства от привнесшей доход деятельности	из них:	Заемные (пребывающие) средства	Субсидии на иные цели	Средства от привнесшей доход деятельности	из них:	Субсидии на выполнение государственного задания	по всем источникам финансирования	по всем источникам финансирования		
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Остаток средств на начало года					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
2	Остаток средств на конец периода															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
3	Поступления средств, всего, из них:															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	Приводится в соответствии со строкой 010 формы 0501737
3.1.	Доходы от образовательной деятельности ВО															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	Oстаток денежных средств приводится в соответствии с ф. 0501779 (гр. 3 и 4) бухгалтерской отчетности на начало соответствующего года по КФО 2,4,5,7
3.1.1.	Среднедушевой привесшийся компенсации															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
3.1.2.	Среднедневенная стоимость за год															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
3.2.	Доходы от образовательной деятельности СПО															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
3.2.1.	Среднедушевой привесшийся компенсации															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
3.2.2.	Среднедневенная стоимость за год															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
3.3.	Доходы от образовательной деятельности ДПО															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
3.3.1.	Компенсации членским															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
3.3.2.	Среднедневенная стоимость член-часов															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
3.4.	Доходы от научной (научно-исследовательской) деятельности															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
3.4.1.	Средняя стоимость компенсации															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
3.4.2.	Доходы от медицинской деятельности															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
3.5.	Доходы от сельскохозяйственной деятельности															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
3.6.	Безвозмездные поступления от бюджетов и органов местного самоуправления															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
3.7.	Расходы, всего															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	Приводится в соответствии со строкой 060 формы 0501737 (Код аналитики 150)
3.7.1.	в том числе: земли															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
4.	Расходы, всего															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	Приводится в соответствии со строкой 200 формы 0501737
4.1.	Выплаты персоналу															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	Приводятся выплаты по КНР 100
4.2.	Расходы на закупку товаров, работ и услуг, всего:															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
4.2.1.	Коммунальные услуги, всего:															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
4.2.1.1.	электроэнергия															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
4.2.1.2.	объем (руб./кв.)															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
4.2.1.3.	холодное водоснабжение															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
4.2.1.4.	объем (куб.)															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
4.2.1.5.	водопотребление															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	KНР 244, 247
4.2.1.6.	объем (куб.)															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
4.2.1.7.	отопление															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
4.2.1.8.	объем (Гкал)															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
4.2.1.9.	горячее водоснабжение															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
4.2.1.10.	объем (Гкал)															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
4.2.1.11.	иные коммунальные расходы															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	
4.2.2.	Расходы на охранные услуги															#ДЕЛ0!	#ДЕЛ0!	



## Кредиторская задолженность

(поля заполняются в рублях, заполняются консолидированные сведения по организации)

Заполняется по источникам финансирования: КФО 2, 4, 5, 7

№ п/п	Наименование показателя	Факт на 01.01.2023										Факт на 01.04.2023										Методические указания	
		ВСЕГО					в том числе просроченная					ВСЕГО					в том числе просроченная						
		Субсидии на выполнение государственного задания	Средства от приносящей доход деятельности	Средства обязательного медицинского страхования	Субсидии на иные цели	Субсидии на выполнение государственного задания	Средства от приносящей доход деятельности	Средства обязательного медицинского страхования	Субсидии на иные цели	Субсидии на выполнение государственного задания	Средства от приносящей доход деятельности	Средства обязательного медицинского страхования	Субсидии на иные цели	Субсидии на выполнение государственного задания	Средства от приносящей доход деятельности	Средства обязательного медицинского страхования	Субсидии на иные цели	Субсидии на выполнение государственного задания	Средства от приносящей доход деятельности	Средства обязательного медицинского страхования			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
1.	Кредиторская задолженность на отчетную дату, всего									0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Необходимо обеспечить соответствие принципов заполнения формы 0503769 по соответствующим счетам. Стока 1 "Кредиторская задолженность на отчетную дату" заполняется аналогично как строка 1.1-1.6. Таким образом, значение по данной строке должно соответствовать кредиторской задолженности по соответствующему КФО на соответствующую дату.  Дополнительно приводится объем просроченной кредиторской задолженности в стабах 7-10, 15-18
1.1.	Кредиторская задолженность по заработной плате (сч. 302 11, 302 66, 303 01, 304 02, 304 03)																						
1.2.	Кредиторская задолженность по взносам в государственные внебюджетные фонды (сч. 302 13, 303 02, 303 06, 303 07, 303 09, 303 10)																						
1.3.	Кредиторская задолженность по уплате налогов и сборов (сч. 303 03, 303 04, 303 05, 303 12, 303 13)																						
1.4.	Кредиторская задолженность по оплате коммунальных услуг (сч. 302 23)																						
1.5.	Кредиторская задолженность по счету 205 00 "Расчеты по доходам"																						
1.6.	Иная кредиторская задолженность (объем кредиторской задолженности за исключением конкретизированного в п.1.1-1.5.)																						



## (наименование ФОИВ)

**Прогноз численности и заработной платы работников учреждений**  
*(сведения заполняются в разрезе головной организации и каждого филиала)*

№ п/п	Категория работников	январь-март 2023 года				прогноз на 2023 год		апрель-декабрь 2023 года, прогноз				Методические указания	
		Средняя численность работников, человек		Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный период, рублей		Средняя численность работников, человек		Планируемый к начислению фонд заработной платы с 01.04.2023 по 31.12.2023, рублей					
		Списочного состава (без внешних совместителей)	Внешних совместителей	Списочного состава (без внешних совместителей)	Внешних совместителей	Списочного состава (без внешних совместителей)	в том числе		Внешних совместителей	в том числе			
							за счет имеющейся субсидии на иные цели (КФО 5)	за счет имеющейся субсидии на иные цели (КФО 5)		за счет имеющейся субсидии на иные цели (КФО 5)	за счет имеющейся субсидии на иные цели (КФО 5)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Всего работников, <i>в том числе:</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Строка суммовая. Необходимо обеспечить соответствие данным форм статистической отчетности по головному учреждению/филиалу за соответствующий период (графы 3-6) и соответствие подходов к заполнению (графы 7-12)	
1.1.	Основной персонал, <i>из них:</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Приводятся сведения по основному персоналу	
1.1.1.	профессорско-преподавательский состав образовательных организаций, реализующий программы высшего образования											Принцип заполнения соответствует строке 17 формы ЗП-образование	
1.1.2.	научные работники организаций, реализующих программы высшего образования											Принцип заполнения соответствует строке 19 формы ЗП-образование	
1.1.2.1.	<i>из них научные сотрудники</i>											Принцип заполнения соответствует строке 20 форма ЗП-образование	
1.1.3.	прочий основной персонал											Принцип заполнения соответствует строкам 4, 5, 7, 8, 10, 11, 13, 14, 16, 18, 21 формы ЗП образование	
1.2.	Административно-управленческий персонал											Принцип заполнения соответствует строкам 2 и 3 формы ЗП-образование	
1.3.	Вспомогательный персонал											Принцип заполнения соответствует строкам 23-28 формы ЗП-образование	

