



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

Тверская ул., д.11, стр. 1, 4, Москва, 125009, телефон: (495) 547-13-16,
e-mail: info@minobrnauki.gov.ru, <http://www.minobrnauki.gov.ru>

26.12.2022 № МН-17/3179

На № _____ от _____

Федеральным государственным
учреждениям, подведомственным
Минобрнауки России
(по списку)

О представлении информации

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.06.2008 № 455 «О порядке компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в федеральных государственных органах, государственных внебюджетных фондах Российской Федерации, федеральных государственных учреждениях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей», статьей 35 Закона Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» учреждениям необходимо **в срок до 16.01.2023 года** представить в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации информацию о потребности в субсидии в целях компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в федеральных государственных учреждениях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, и членов их семей, а также в субсидии в целях компенсации расходов на оплату стоимости проезда и перевозки имущества при переезде в районы Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с заключением трудового договора и при переезде из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи расторжением трудового договора на **2023 год**.

Заполнение электронных версий документов осуществляется уполномоченным лицом учреждения в режиме on-line на Едином портале



информационного взаимодействия с учреждениями, подведомственными Минобрнауки России, <http://www.cbias.ru>, раздел «ИС сбора и обработки плановых и отчетных показателей», далее «Компенсация расходов на проезд в отпуск, переезд». При заполнении приводится сводная информация по головной организации и ее филиалам (обособленным подразделениям) с прикреплением отчета о состоянии лицевого счета учреждения по состоянию на 1 января 2023 года.

Необходимо отметить, что за полноту и достоверность представленных данных ответственность несет учреждение. Неверно представленная информация приведет к недофинансированию учреждения.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

С уважением,

Врио директора Финансового департамента

Н.М. Деликова

