



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

Тверская ул., д. 11, стр. 1, 4, Москва, 125009, телефон: (495) 547-13-16,
e-mail: info@minobrnauki.gov.ru, <http://www.minobrnauki.gov.ru>

07.10.2022 № МН-18/3097

На № _____ от _____

О предоставлении информации

Руководителям образовательных
организаций высшего
образования, подведомственных
Минобрнауки России

Во исполнение подпункта «д» пункта 1 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам совещания Президента Российской Федерации с членами Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № Пр-1506 по вопросу проведения анализа финансового состояния федеральных государственных образовательных организаций высшего образования (далее – организации) и по его итогам представления предложений об оказании за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета дополнительной финансовой поддержки организациям, имеющим в ней потребность, Минобрнауки России просит представить сведения о финансовом состоянии организаций путем заполнения форм на Едином портале информационного взаимодействия (www.cbias.ru) в разделе «ИС сбора и обработки плановых и отчетных показателей. Оценка финансовой устойчивости учреждений в текущей ситуации» (далее – портал) в срок до 18.00 14 октября 2022 года. Формы должны быть подписаны руководителем организации и главным бухгалтером. Сопроводительное письмо с формами необходимо отсканировать в формате pdf и разместить на портале.

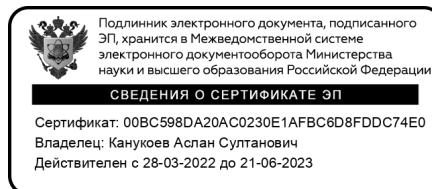


Обращаем внимание, что форма «Прогноз численности и заработной платы работников учреждения» заполняется отдельно головной организацией и каждым обособленным подразделением (филиалом).

Просим обеспечить соответствие данных, представленных в мониторинге, сведениям бухгалтерской и статистической отчетности согласно «Методическим указаниям», приведенным в формах для заполнения.

По методическим вопросам заполнения формы необходимо обращаться к консультантам по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, указанным в личном кабинете организации на портале, по техническим вопросам работы портала по телефонам: +7 (495) 225-14-43, +7 (495) 225-14-47 или через кнопку «Служба поддержки», находящуюся в правом верхнем углу портала.

Директор Департамента
экономической политики



А.С. Кануков



(наименование ФОИВ)

Кредиторская задолженность

(поля заполняются в рублях, заполняются консолидированные сведения по организации)

Заполняется по источникам финансирования: КФО 2, 4, 5, 7

№ п/п	Наименование показателя	Факт на 01.10.2022								Методические указания
		ВСЕГО				в том числе просроченная				
		Субсидия на выполнение государственного задания	Средства от приносящей доход деятельности	Средства обязательного медицинского страхования	Субсидии на иные цели	Субсидия на выполнение государственного задания	Средства от приносящей доход деятельности	Средства обязательного медицинского страхования	Субсидии на иные цели	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Кредиторская задолженность на отчетную дату, всего	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.1.	Кредиторская задолженность по заработной плате (сч. 302 11, 302 66, 303 01, 304 02, 304 03)									Необходимо обеспечить соответствие принципов заполнения формы 0503769 по соответствующим счетам. Строка 1 "Кредиторская задолженность на отчетную дату" заполняется автоматически как сумма структурных строк 1.1.-1.5. Таким образом, значение по данной строке должно соответствовать кредиторской задолженности по соответствующему КФО на соответствующую дату. Дополнительно приводится объем просроченной кредиторской задолженности в столбцах 7-10.
1.2.	Кредиторская задолженность по взносам в государственные внебюджетные фонды (сч. 302 13, 303 02, 303 06, 303 07, 303 09, 303 10)									
1.3.	Кредиторская задолженность по налогам и сборам (сч. 303 03, 303 04, 303 05, 303 12, 303 13)									
1.4.	Кредиторская задолженность по счету 205 00 "Расчеты по доходам"									
1.5.	Иная кредиторская задолженность (объем кредиторской задолженности за исключением конкретизированного в п 1.1.-1.4.)									



(наименование ФОИВ)

Прогноз численности и заработной платы работников учреждений
(сведения заполняются в разрезе головной организации и каждого филиала)

№ п/п	Категория работников	январь-декабрь 2021 года				январь-сентябрь 2022 года				прогноз за 2022 года		октябрь-декабрь 2022 года, прогноз				Методические указания	
		Средняя численность работников, человек		Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный период, рублей		Средняя численность работников, человек		Фонд начисленной заработной платы работников за отчетный период, рублей		Средняя численность работников, человек	Внешних совместителей	Планируемый к начислению фонд заработной платы с 01.10.2022 по 31.12.2022, рублей					
		Списочного состава (без внешних совместителей)	Внешних совместителей	Списочного состава (без внешних совместителей)	Внешних совместителей	Списочного состава (без внешних совместителей)	Внешних совместителей	Списочного состава (без внешних совместителей)	Внешних совместителей			Списочного состава (без внешних совместителей)	в том числе за счет имеющейся субсидии на иные цели (КФО 5)	Внешних совместителей	в том числе за счет имеющейся субсидии на иные цели (КФО 5)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	Всего работников, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Строка суммовая. Необходимо обеспечить соответствие данным форм статистической отчетности по головному учреждению/филиалу за соответствующий период (графы 3-10) и соответствие подходов к заполнению (графы 11-16)
1.1.	Основной персонал, из них:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Приводятся сведения по основному персоналу
1.1.1.	профессорско-преподавательский состав образовательных организаций, реализующий программы высшего образования																Принцип заполнения соответствует строке 17 формы ЗП-образование
1.1.2.	научные работники организаций, реализующих программы высшего образования																Принцип заполнения соответствует строке 19 формы ЗП-образование
1.1.2.1.	из них научные сотрудники																Принцип заполнения соответствует строке 20 формы ЗП-образование
1.1.3.	прочий основной персонал																Принцип заполнения соответствует строкам 4, 5, 7, 8, 11, 14, 18, 21 формы ЗП-образование
1.2.	Административно-управленческий персонал																Принцип заполнения соответствует строкам 2 и 3 формы ЗП-образование
1.3.	Вспомогательный персонал																Принцип заполнения соответствует строкам 23-28 формы ЗП-образование

