



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

Тверская ул., д. 11, стр. 1, 4, Москва, 125009, телефон: (495) 547-13-16,
e-mail: info@minobrnauki.gov.ru, <http://www.minobrnauki.gov.ru>

10.08.2022 № МН-17/2339
На № _____ от _____

Руководителям федеральных
государственных бюджетных
и автономных учреждений,
подведомственных
Минобрнауки России

О предоставлении информации

Финансовый департамент во исполнение требований приказа Минобрнауки России от 28.12.2020 № 1600 «Об утверждении Порядка предоставления из федерального бюджета субсидий федеральным государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство науки и высшего образования Российской Федерации осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации», принимает от подведомственных Учреждений (далее – Учреждения) отчеты о достижении значений результатов предоставления целевых субсидий:

на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в учреждениях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей, а также военнослужащих и членов их семей;



на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и перевозки имущества при переезде в районы Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с заключением трудового договора и при переезде из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с расторжением трудового договора;

на ежемесячную компенсационную выплату по оплате жилых помещений, коммунальных услуг (отопления и освещения) работникам, в том числе проживающим и работающим по трудовому договору в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), состоящим в штате по основному месту работы в учреждениях, в том числе медицинским и фармацевтическим работникам, педагогическим работникам (учителям);

на выплату студентам и аспирантам стипендии Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации.

В целях принятия отчетов о достижении значений результатов предоставления целевых субсидий уполномоченным лицом Учреждения заполняется электронная версия документа отчета о принятых и исполненных в отчетном финансовом году обязательствах (далее – отчет об исполненных обязательствах) в режиме on-line на Едином портале информационного взаимодействия с учреждениями, подведомственными Минобрнауки России, <http://www.cbias.ru>, раздел «ИС сбора и обработки плановых и отчетных показателей», далее «Отчет о принятых и исполненных в отчетном финансовом году и подлежащих принятию в текущем финансовом году обязательствах».

Кроме того, для осуществления сверки показателей Учреждению необходимо разместить информацию, согласно приложениям, в формате Excel и в виде электронного образа бумажного документа, созданного посредством его сканирования на сайте <http://www.cbias.ru>.

Необходимо отметить, что за полноту и достоверность представленных данных ответственность несет Учреждение.

Информация, отраженная в утвержденном отчете об исполненных обязательствах, будет являться основанием для утверждения отчета о достижении



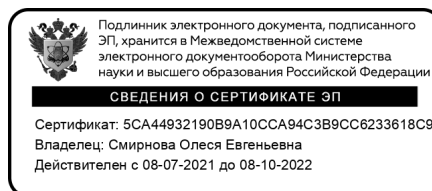
значений результатов предоставления целевой субсидии, сформированного в ГИИС «Электронный бюджет» и предоставляемого в соответствии с пунктом 4.3.5.2 Типовой формы соглашения о предоставлении из федерального бюджета федеральному бюджетному или автономному учреждению субсидии, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2016 года № 197н.

Отчеты об исполненных обязательствах за 2021 год с учетом приложений необходимо сформировать в срок не позднее 1 сентября 2022 года.

Справки по подготовке информации можно получить через службу технической поддержки портала <http://www.cbias.ru>, а также в отделе финансового обеспечения учреждений высшего образования по телефонам (495) 547-12-08 (доб. 2152, 2153, 2154, 2155, 2157, 2158, 2162), (495) 547-12-33 доб. 2139, в отделе финансового обеспечения учреждений науки по телефонам (495)547-12-33 (доб. 2133, 2103).

Приложение на 4 л. в 1 экз.

Врио директора
Финансового департамента



О.Е. Смирнова



Компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в учреждениях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей, а также военнослужащих и членов их семей.

| № п/п | ФИО | платежное поручение (дата, номер) | Сумма |
|-------|-----|--------------------------------------|-------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| ... | | | |
| ИТОГО | | | |

Руководитель

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и перевозки имущества при переезде в районы Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с заключением трудового договора и при переезде из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в связи с расторжением трудового договора.

| № п/п | ФИО | платежное поручение (дата, номер) | Сумма |
|-------|-----|--------------------------------------|-------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| ... | | | |
| ИТОГО | | | |

Руководитель

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Ежемесячная компенсационная выплата по оплате жилых помещений, коммунальных услуг (отопления и освещения) работникам, в том числе проживающим и работающим по трудовому договору в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), состоящим в штате по основному месту работы в учреждениях, в том числе медицинским и фармацевтическим работникам, педагогическим работникам (учителям).

| № п/п | ФИО | платежное поручение (дата, номер) | Сумма |
|-------|-----|--------------------------------------|-------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| ... | | | |
| ИТОГО | | | |

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)



Расходы на выплату студентам и аспирантам стипендии Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации.

| № п/п | ФИО | Приказ (дата, номер) | платежное поручение (дата, номер) | Сумма |
|-------|-----|-------------------------|--------------------------------------|-------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| ... | | | | |
| ИТОГО | | | | |

Руководитель

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)_____
(расшифровка подписи)