

Указания по формированию и предоставлению в Минобрнауки России сведений о руководителе организации, находящийся в ведении Минобрнауки России для регистрации в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления финансами "Электронный бюджет"

Введение.

Настоящие Указания предназначены для формирования и предоставления сведений о руководителе организации, находящийся в ведении Минобрнауки России для регистрации в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления финансами "Электронный бюджет" (далее – Сведения) и содержат требования к виду предоставлений информации.

Сведения формируются и предоставляются в электронном виде и на бумажном носителе в соответствии с настоящими Указаниями

1. Методические указания к формированию Сведений, предоставляемых в электронном виде.

Сведения, предоставляемые в электронном виде, содержат два документа:

1. Сведения о руководителе – представляют из себя электронную форму, заполняемую на портале www.cbias.ru в разделе "Сведения о руководителе организации для ИИС "Электронный бюджет" (www.cbias.ru/ruk_info), содержащую следующую информацию:

- идентификатор организации;
- наименование организации;
- должность;
- фамилию, имя, отчество;

- телефон (с кодом города);
- адрес электронной почты.

Правила заполнения отдельных полей документа приведены ниже.

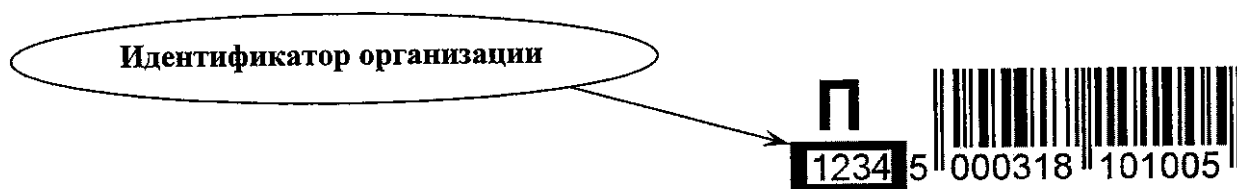
2. Электронная копия (скан-копия) организационно-распорядительного документа, подтверждающего полномочия руководителя организации. Файл скан-копии должен иметь формат pdf. Документ должен быть отсканирован с разрешением от 150 до 300 dpi. Имя файла должно иметь формат XXXX.pdf, где XXXX – идентификатор организации.

Правила заполнения отдельных полей Сведений.

Идентификатор организации.

Все формы и документы должны содержать идентификатор организации. Идентификатор содержит 4 цифры. Определить идентификатор можно следующими способами:

- на первом листе соглашения или дополнения к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) или на иные цели слева от штрих кода расположен четырехзначный номер (рис. 1)



СОГЛАШЕНИЕ № 15.1.18.1234.01

Рисунок 1.

- в личном кабинете организации на сайте portal.mon.gov.ru значение поля «машинный код».

2. Методические указания к формированию Сведений, предоставляемых на бумажном носителе

Сведения на бумажном носителе содержат два документа:

– Сведения о руководителе организации, находящиеся в ведении Минобрнауки России для регистрации в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления финансами "Электронный бюджет" (Приложение 1). Содержат информацию, аналогичную сведениям, содержащимся в одноименной электронной форме. Дополнительно содержат информацию о СНИЛС руководителя.

– Согласие на обработку персональных данных (Приложение 2).

В правом верхнем углу приложения 2 вместо символов XXXX указывается идентификатор организации.

Сведения на бумажном носителе по формам приложений 1 и 2 направляются в адрес Департамент финансов, организации бюджетного процесса, методологии и экономики образования и науки Минобрнауки России.

Приложение № 1
к Указаниям по формированию и
предоставлению в Минобрнауки России
сведений о руководителе организации,
находящейся в ведении Минобрнауки России
для регистрации в подсистеме бюджетного
планирования государственной
интегрированной информационной системы
управления финансами "Электронный бюджет"

Сведения о руководителе организации, находящиеся в ведении Минобрнауки России для регистрации в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления финансами "Электронный бюджет"

Идентификатор организации	
Наименование организации	
Должность	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Телефон	
Электронная почта	
СНИЛС	

Руководитель
организации

(подпись)

(ФИО полностью)

М.П.

«_» _____ 20__ г

